

# HRVATSKI OLIMPIJSKI ODBOR

Temeljem članka 25. Pravila Hrvatskog olimpijskog odbora, Hrvatski olimpijski odbor je na 19. sjednici održanoj 25. svibnja 1999. godine donio

## PRAVILNIK

### O POSTUPKU PRED VIJEĆEM ŠPORTSKE ARBITRAŽE HRVATSKOG OLIMPIJSKOG ODBORA

#### I. OPĆE ODREDBE

##### Članak 1.

1. Vijeće Športske arbitraže (u daljnjem tekstu: VŠA) nezavisno je tijelo Hrvatskog olimpijskog odbora (u daljnjem tekstu: HOO) za izvanredno preispitivanje odluka športskih udruga protiv kojih su iscrpljena, ili ne postoje, druga sredstva pravne zaštite, a radi se o sporu ili pitanju od značenja za izvršavanje zadaća HOO, utvrđenih u Zakonu o športu.
2. VŠA obavlja i druge poslove određene Pravilima HOO, ovim Pravilnikom, Arbitražnim pravilima Športskog arbitražnog sudišta pri HOO te drugim aktima HOO.
3. Odluka o sporovima i pitanjima od značenja za izvršavanje zadaća HOO smatraju se osobito:
  - odluke o stegovnim mjerama i druge odluke u svezi s dopingom;
  - odluke u stegovnim i drugim postupcima koji znače ili podrazumijevaju dugotrajnu zabranu ili nemogućnost sudjelovanja u športskim natjecanjima i djelatnostima;
  - odluke koje se odnose na olimpijske kandidate, kao i športaše I. do III. kategorije;
  - odluke koje se odnose na načela i ostale uvjete športskih natjecanja;
  - druge odluke o pitanjima koja su uređena Pravilima HOO-a.

##### Članak 2.

Ovim Pravilnikom propisuje se sastav i odlučivanje VŠA (Glava II), postupak izvanrednog preispitivanja odluka športskih odluka (Glava III), postupak izdavanja pravnih mišljenja VŠA (Glava IV) te druga pitanja iz djelokruga VŠA.

##### Članak 3.

1. Sjedište VŠA je u Zagrebu, Haulikova 6/I.

2. VŠA ima svoj pečat s natpisom: Vijeće športske arbitraže Hrvatskog olimpijskog odbora i znakom HOO.

## II. SASTAV I ODLUČIVANJE

### Članak 4.

1. VŠA čine predsjednik, potpredsjednik i 11 članova.
2. Sjednica VŠA saziva se na poziv predsjednika VŠA kadgod to zahtijevaju aktivnosti VŠA, a najmanje jednom godišnje. Predsjednik VŠA mora sazvati sjednicu VŠA u roku od mjesec dana od primitka zahtjeva najmanje tri člana VŠA za sazivanjem sjednice VŠA u punom sastavu.
3. Za pravovaljano donošenje odluka potrebno je da na sjednici bude nazočno više od polovice članova VŠA. VŠA donosi odluke većinom glasova nazočnih članova. Ako glasovi nazočnih članova budu podijeljeni, glasovanje se ponavlja. Ako ni nakon toga većina glasova ne bude postignuta, smatra se da se odluka nije mogla donijeti.

### Članak 5.

1. Odluke iz nadležnosti VŠA između dvije sjednice VŠA mogu donositi Stalna vijeća VŠA, osim ako je za neku odluku u ovom pravilniku izričito određeno da ju donosi VŠA u punom sastavu.
2. Stalna vijeća VŠA sastoje se od po tri člana VŠA koje za razdoblje između dvije sjednice imenuje VŠA u punom sastavu.
3. Stalna vijeća VŠA odlučuju jednoglasno. Ako se ne može postići jednoglasnost, o predmetu odlučuje VŠA u punom sastavu.

### Članak 6.

1. Ako postoje razlozi koji bi u opravdanu sumnju doveli objektivnost i nepristranost člana VŠA, osoba koja za to ima pravni interes može zatražiti izuzeće člana VŠA iz odlučivanja u pojedinom predmetu.
2. O zahtjevu za izuzeće odlučuje predsjednik VŠA, a o izuzeću predsjednika VŠA sjednica VŠA u punom sastavu.
3. Na zahtjev za izuzeće na odgovarajući se način primjenjuju odredbe o izuzeću propisane u Zakonu o parničnom postupku.
4. Ako zahtjev za izuzeće bude usvojen, tijelo koje o izuzeću odlučuje odredit će izuzetom članu zamjenika iz reda članova VŠA.

### Članak 7.

U radu VŠA i Stalnih vijeća VŠA sudjeluje i tajnik VŠA koji ima pravo sudjelovati u raspravi te davati svoje prijedloge i mišljenja, ali pri odlučivanju nema pravo glasa.

#### Članak 8.

O sjednicama VŠA i Stalnih vijeća VŠA vodi se zapisnik, koji potpisuju zapisničar i članovi VŠA koji su sudjelovali na sjednici. Za vođenje zapisnika i spisa VŠA, te druge administrativne djelatnosti VŠA odgovoran je tajnik VŠA koji ima pravo zatražiti potporu HOO, koji će mu staviti na raspolaganje djelatnike i sredstva potrebne za tu svrhu.

### III. POSTUPAK IZVANREDNOG PREISPITIVANJA ODLUKA ŠPORTSKIH

#### UDRUGA

#### Članak 9.

Osoba koja smatra da joj je nekom odlukom športske udruge povrijeđeno ili ugroženo neko od njenih prava može pod uvjetima iz ovog Pravilnika pokrenuti postupak izvanrednog preispitivanja te odluke.

#### Članak 10.

1. Postupak se pokreće pisanim zahtjevom za izvanredno preispitivanje odluke športske udruge (u daljnjem tekstu: zahtjev za izvanredno preispitivanje).
2. Zahtjev za izvanredno preispitivanje se podnosi tajniku VŠA neposredno ili mu se šalje poštom, u tri primjerka.

#### Članak 11.

1. Zahtjev za izvanredno preispitivanje se može podnijeti u roku od 30 dana od trenutka kada su iscrpljena druga redovna i izvanredna sredstva pravne zaštite u okvirima nacionalnog športskog saveza odnosno udruge.
2. Smatra se da je zahtjev za izvanredno preispitivanje podnesen kada ga primi tajnik VŠA. Iznimno od ovog pravila, smatra se da je dan predaje zahtjeva pošti dan predaje, ako je zahtjev upućen preporučenim pismom s povratnicom.

#### Članak 12.

1. Zahtjev za izvanredno preispitivanje mora biti razumljiv i sadržavati sve što je potrebno da se po njemu postupi, a naročito:
  - a) naznaku odluke protiv koje se podnosi;
  - b) prijedlog da se pobijana odluka u cijelosti ili djelomično ukine ili preinači;
  - c) razloge pobijanja odluke;
  - d) činjenice na kojima se zahtjev temelji;

e) naznaku dokaza kojima se mogu dokazati činjenice pod d);

f) ime, adresu i potpis podnositelja.

2. Uz zahtjev treba biti priložena i odluka koja se pobija te sve isprave i druga dokazna sredstva na kojima se temelje činjenične tvrdnje podnositelja.

3. Zahtjev može sadržavati i navode podnositelja o pravnoj osnovi svoga pobijanja, te druge navode i zahtjeve.

4. Nerazumljive i nepotpune zahtjeve tajnik VŠA vratit će podnositelju radi ispravka odnosno dopune, te odrediti rok za ponovno podnošenje zahtjeva. Ako stranka u roku podnese uredno ispravljen odnosno dopunjen zahtjev, smatra se da je podnesen onog dana kada je prvi puta bio podnesen.

5. Smatrat će se da je zahtjev povučen ako ne bude vraćen VŠA u za to određenom roku. Ako bude vraćen bez ispravka odnosno dopune, tajnik VŠA odbacit će zahtjev.

6. Zahtjeve koji se ne odnose na sporove ili pitanja od značenja za izvršavanje zadaća HOO-a (čl. 1. st. 1. ovoga Pravilnika), nepravodobne zahtjeve, te zahtjeve u drugim slučajevima u kojima ne postoje pretpostavke za odlučivanje o biti stvari, odbacit će svojom odlukom VŠA.

#### Članak 13.

Postupak se provodi na hrvatskom jeziku. Iznimno, ako smatra da je to u konkretnom slučaju opravdano, na zahtjev podnositelja zahtjeva VŠA može odrediti da se pojedine radnje u postupku poduzimaju na stranom jeziku, sa ili bez prijevoda na hrvatski jezik. U tom slučaju troškovi prevođenja u pravilu padaju na teret podnositelja zahtjeva.

#### Članak 14.

Podnositelj zahtjeva i športska udruga mogu nastupati samostalno ili imenovati punomoćnika prema svojem izboru. Ime i adresa punomoćnika mora se pismeno priopćiti VŠA. Ako se zastupanje povjerava punomoćniku, on mora podnijeti posebnu punomoć za zastupanje u postupku izvanrednog preispitivanja.

#### Članak 15.

1. Uredne i pravovremeno podnesene zahtjeve za izvanredno preispitivanje tajnik VŠA dostavit će športskoj udruzi s priložima i pozvati ju da podnese svoj pismeni odgovor u roku od petnaest dana od dostavljanja tog zahtjeva.

2. Ako športska udruga u određenom roku ne podnese pismeni odgovor na zahtjev, postupak će se nastaviti.

## Članak 16.

1. Tijekom postupka podnositelj može odustati od svog zahtjeva sve do donošenja odluke o njemu, a može ga i izmijeniti ili dopuniti, osim kad VŠA smatra da nije svrsishodno dopustiti takve promjene s obzirom na okolnosti.
2. Ako podnositelj odustane od zahtjeva ili vođenje postupka iz bilo kojeg razloga postane nemoguće ili nepotrebno, VŠA će rješenjem obustaviti postupak.

## Članak 17.

1. Postupak izvanrednog preispitivanja vodi se u pravilu bez održavanja glavne rasprave, na temelju podnesaka stranaka i raspoloživih isprava. Iznimno, na zahtjev podnositelja VŠA može u posebno opravdanim slučajevima odrediti da se u postupku održi ročište radi saslušanja stranaka ili svjedoka.
2. VŠA može od podnositelja zahtjeva i športske udruge tijekom postupka zatražiti dodatna pojašnjenja, te ih pozvati da podnesu isprave ili poduzme drugu radnju u postupku. VŠA može također po službenoj dužnosti preko HOO zatražiti da se pribave isprave i drugi dokumenti potrebni za dokazivanje spornih činjenica.
3. Za poduzimanje radnji iz stavka 2. ovoga članka VŠA neće određivati rokove duže od 15 dana. Ti se rokovi mogu produžiti samo ako za to postoje posebno opravdani razlozi.
4. Ako podnositelj zahtjeva ili športska udruga u određenom roku ne poduzmu radnju na koju su bili pozvani, postupak će se nastaviti, a odluka donijeti na temelju raspoloživih dokaza i drugog procesnog materijala.

## Članak 18.

1. Zahtjev za izvanredno preispitivanje, pozivi i druge odluke dostavljaju se preko pošte, preporučenom pošiljkom uz povratnicu.
2. U hitnim slučajevima VŠA može sa strankama općiti brzojavom, telefonom i drugim telekomunikacijskim sredstvima. Tajnik VŠA stavit će u spisu bilješku o sadržaju telefonskog razgovora.

## Članak 19.

Ako VŠA drukčije ne odredi, postupak se provodi bez nazočnosti javnosti.

## Članak 20.

1. VŠA odluke donosi u obliku rješenja i zaključaka. O pitanjima procesne naravi odlučuje se zaključkom. O osnovanosti zahtjeva za izvanredno preispitivanje VŠA odlučuje rješenjem.

2. Odluke VŠA moraju imati uvod, izreku i obrazloženje.
3. Uvod odluke sadrži: naziv VŠA i oznaku je li VŠA odlučivalo u punom sastavu ili posredstvom stalnog vijeća, ime i prezime predsjednika VŠA i članova koji su sudjelovali u odlučivanju, kratku oznaku predmeta odlučivanja i odluke koja se preispitivala te dan kada je odluka donijeta.
4. Izreka sadrži odluku VŠA o zahtjevu za izvanredno preispitivanje.
5. Obrazloženje sadrži: sadržaj zahtjeva za izvanredno preispitivanje, razloge zbog kojih je odlučeno kao u izreci te pravni temelj odlučivanja.
6. Odluke koje se dostavljaju strankama u izvorniku ili u prijepisu potpisuju tajnik i predsjednik VŠA.

#### Članak 21.

1. Ako utvrdi da je zahtjev za izvanredno preispitivanje osnovan, VŠA ga može djelomično ili u cijelosti usvojiti.
2. Ako VŠA usvoji zahtjev, on će djelomično ili u cijelosti ukinuti preispitivanu odluku. VŠA može i preinačiti preispitivanu odluku, ali samo u pogledu izrečene kazne ili druge mjere.
3. Prijepis rješenja dostavit će se podnositelju i športskoj udruzi.
4. Športska udruga obvezna je izvršiti rješenje VŠA. Ako postupak povodom kojeg je donijeta odluka koja je djelomično ili u cijelosti ukinuta bude ponovljen, športska udruga dužna je voditi računa o utvrđenjima iz rješenja VŠA.

#### IV. POSTUPAK IZDAVANJA PRAVNIH MIŠLJENJA

#### Članak 22.

VŠA je ovlaštena davati pravna mišljenja o pravnim pitanjima vezanim uz šport i športske djelatnosti, te o drugim pitanjima vezanim uz primjenu Zakona o športu i drugih akata donesenih temeljem njega.

#### Članak 23.

1. VŠA će dati pravno mišljenje na zahtjev Vijeća HOO.
2. VŠA može dati pravno mišljenje i na prijedlog nacionalnih športskih saveza i drugih udruga. Iznimno, temeljem odluke VŠA u punom sastavu, VŠA može dati pravno mišljenje i na zahtjev druge fizičke ili pravne osobe.
3. U slučajevima iz stavka 2. ovoga članka, VŠA će dati pravno mišljenje samo ako ocijeni da je rješavanje pitanja koje podnositelj prijedloga postavlja od posebnog

interesa za razvoj športa, ili da postoje druge posebno važne okolnosti koje opravdavaju davanje pravnog mišljenja u konkretnom slučaju.

#### Članak 24.

1. Zahtjev ili prijedlog za davanje pravnog mišljenja podnose se u pisanom obliku tajniku VŠA neposredno, ili mu se šalju poštom. Uz zahtjev ili prijedlog treba podnijeti i sve isprave koje bi mogle biti od važnosti VŠA prilikom razmatranja postavljenog pitanja.

2. Nakon podnošenja zahtjeva ili prijedloga, predsjednik VŠA ispitat će udovoljava li postavljeno pitanje uvjetima iz članka 22. ovog Pravilnika, te će odbaciti zahtjeve ili prijedloge koji su nerazumljivi, proturječni, nepotpuni ili se odnose na pitanja o kojima VŠA nije ovlaštena davati pravno mišljenje.

#### Članak 25.

1. O pitanjima o kojima je ovlašteno davati pravno mišljenje raspravlja VŠA.
2. Prijedloge koji ne udovoljavaju uvjetima iz stavka 3. članka 23. VŠA će odbaciti.

#### Članak 26.

1. Ako zaključi da je za davanje pravnog mišljenja potrebno pribaviti dodatne obavijesti, VŠA može pozvati stranku koja je pokrenula postupak da ih podnese VŠA, ili ih može pribaviti od HOO ili iz drugih izvora.

2. VŠA se može o postavljenom pitanju savjetovati i s drugim športskim i pravnim stručnjacima izvan svog sastava. U slučaju da takve osobe daju svoje pisano savjetodavno mišljenje, pripada im pravo na odgovarajuću nagradu i naknadu troškova.

#### Članak 27.

1. Pravno mišljenje daje se u pisanom obliku. Pri davanju pravnog mišljenja, VŠA nije obvezana oblikom zahtjeva odnosno prijedloga te može u slučaju potrebe postavljeno pitanje preoblikovati, razlučiti na više potpitanja, a može u svrhu rješavanja postavljenog pitanja riješiti i druga pitanja koja nisu sadržana u zahtjevu odnosno prijedlogu.

2. Ako drugačije nije propisano u ovom Pravilniku, na sadržaj pravnog mišljenja na odgovarajući se način primjenjuju odredbe članka 20. ovog Pravilnika.

3. Uz pristanak stranke koja je postupak pokrenula, pravno mišljenje može se objaviti.

4. Pravno mišljenje je savjetodavnog karaktera i ne obvezuje stranku niti treće osobe.

## V. TROŠKOVI POSTUPKA

### Članak 28.

Osoba koja pokreće postupak izvanrednog preispitivanja, odnosno postupak izdavanja pravnog mišljenja, dužna je radi podmirenja troškova postupka uplatiti u korist VŠA iznos utvrđen tarifom koja je sastavni dio Odluke o troškovima postupka pred VŠA. Odluku o troškovima donosi HOO na prijedlog predsjednika VŠA. Odlukom o troškovima mogu se odrediti uvjeti pod kojima se u određenim slučajevima stranka može osloboditi od dužnosti plaćanja troškova postupka.

### Članak 29.

Prije uplate predujma troškova postupka VŠA neće postupati po podnesenom zahtjevu odnosno prijedlogu.

### Članak 30.

U Odluci o troškovima u postupku pred VŠA propisat će se pretpostavke pod kojima VŠA može odlučiti da se predujam troškova postupka ili njegov dio vrati stranci koja ga je uplatila.

## VI. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

### Članak 31.

Na postupak VŠA u pitanjima koja nisu određena ovim Pravilnikom na odgovarajući će se način primjenjivati odredbe Zakona o parničnom postupku, ako to odgovara prirodi postupka pred VŠA.

### Članak 32.

Ovaj Pravilnik objavljuje se u "Narodnim novinama", a stupa na snagu danom objavljivanja.

Broj: 964

Zagreb, 19. svibnja 1999.

Predsjednik

Hrvatskog olimpijskog odbora

**Antun Vrdoljak, v. r.**